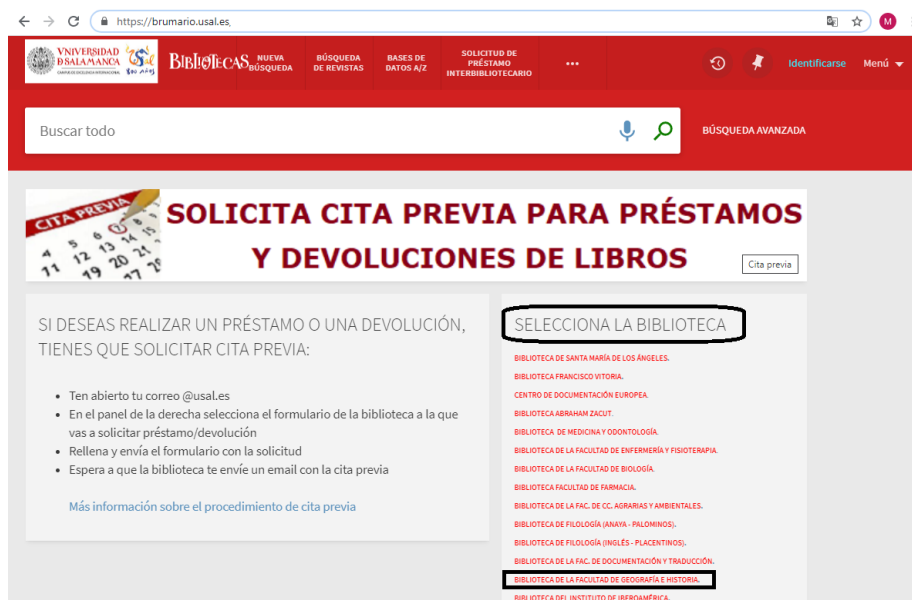


Cita Previa Bibliotecas

Es necesaria la solicitud de cita previa para acceder a la biblioteca, tanto para sacar y devolver los libros en préstamo como para estudiar o consultar en la sala los materiales que no se prestan a domicilio.

Seleccionamos la biblioteca que nos interesa, desde la página principal <https://brumario.usal.es>



Nos llevará al formulario de la biblioteca elegida. En el caso de nuestra biblioteca, podemos indicar el turno y el día que nos interese. Debemos **enviar** el formulario con tiempo suficiente para que el personal pueda atender nuestra petición y esperar que nos respondan por correo electrónico con la hora adjudicada.

The screenshot shows the 'SOLICITUD DE CITA PREVIA PARA PRÉSTAMO / DEVOLUCIÓN, ESTUDIO Y CONSULTA EN SALA' form. The form is titled 'SOLICITUD DE CITA PREVIA PARA PRÉSTAMO / DEVOLUCIÓN, ESTUDIO Y CONSULTA EN SALA'. Below the title, there is a paragraph of instructions: 'Cumplimente este formulario que se enviará a la BIBLIOTECA de la FACULTAD de GEOGRAFÍA e HISTORIA. Posteriormente recibirá un mensaje con una fecha y hora para acudir a ella. Tu dirección de correo electrónico (usuario@usal.es) se registrará cuando envíes este formulario. ¿No es tuya esta dirección? [Cambiar de cuenta](#)'. Below this, there is a red asterisk and the word 'Obligatorio'. The form is divided into sections: 'SERVICIO DE BIBLIOTECAS DE LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA' with the university logo and name, and 'DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO'. Under this section, there is a field for 'APELLIDOS *' with a red asterisk, and a 'Tu respuesta' input field.